

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Моргуновская основная общеобразовательная школа-детский сад»

Согласовано
на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от 30 августа 2021.

Утверждаю
И.о.директора школы
Н.В.Малинина



Приказ № 1/15-ОД
от 07.09.2021.

С учетом мнения родителей (законных
представителей учащихся)

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. С нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

по основным общеобразовательным программам - общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.03.2021 № 115;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 г. №2;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. Приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

1.1.2. Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения (далее – школа):

- Уставом школы;
- основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего образования и др.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в общеобразовательном учреждении, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в которой они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами школы.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора о результатах деятельности школы, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, учащиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления общеобразовательной

организации, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости учащихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений учащихся, проводимая педагогическими работниками в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)).

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится:

- поурочно, по темам;
- по учебным четвертям;
- в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов; и др.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся:

2.3.1. Поурочный и контроль по темам:

- определяется педагогами школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей

учащихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся:

2.4.1. В 1-х классах осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

2.4.2. Во 2–9-ых классах осуществляется:

- в виде отметок по 5-тибалльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах.

2.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется на трех уровнях:

первый уровень - само- и взаимоконтроль, осуществляемый на всех учебных занятиях;

второй уровень - система контроля учителя, планируемая им до начала изучения темы на основе рабочей программы учебного предмета;

третий уровень – административный контроль.

2.5.1. Порядок осуществления само- и взаимоконтроля:

- само- и взаимоконтроль осуществляют учащиеся;
- само- и взаимоконтроль проводится во всех классах и по всем предметам;
- само- и взаимоконтроль проводится путем сравнения с образцом, в форме взаимных проверок, в виде консультаций с учителем;
- само- и взаимоконтроль проводится в соответствии с планами уроков, разработанными учителями;
- материал для само- и взаимоконтроля обычно готовится учителем.
- результаты само- и взаимоконтроля обсуждаются на том же или на следующем уроке.

2.5.2. Контроль учителем осуществляется в соответствии с рабочей программой учебного предмета. Учитель имеет право выбора вида, методики проведения, сроков текущего контроля, с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.5.3. С целью контроля качества освоения учащимися содержания учебных программ, соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов проводится административный контроль знаний, осуществляемый согласно соответствующего раздела годового плана работы школы, в котором определены сроки и формы проведения административного контроля.

Задания и тексты для административного контроля разрабатываются заместителем директора по УВР и руководителями школьных методических объединений.

Особенности оценки всех форм текущего контроля образовательных результатов учащихся регламентируются критериями оценки образовательных результатов учащихся.

2.5.4. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный/электронный журнал и дневник учащегося;

2.5.5. За письменный ответ отметка выставляется учителем в классный/электронный журнал в графу, которая отражает тему контроля; за сочинение, изложение или диктант с грамматическим заданием в классный/электронный журнал выставляются 2 отметки.

2.5.6. Оценивание реферативных, проектных, творческих работ учащихся осуществляется на основе критериального оценивания (разработанного отдельно по каждому предмету) в рамках пятибалльной системы оценивания.

2.5.7. При текущем контроле успеваемости учащихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 и 1 – «неудовлетворительно».

2.5.8. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных,

медицинских организациях осуществляется в этих организациях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок;

2.5.9. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.5.10. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.5.11. Текущий контроль успеваемости учащихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом их психофизиологического состояния и возможностей. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости учащихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется:

- в виде отметок от 1 до 5 баллов по учебным предметам;
- с использованием критериального оценивания (разработанного отдельно по каждому предмету) в рамках пятибалльной системы оценивания. Оценивание реферативных, проектных, творческих работ учащихся осуществляется на основе критериального оценивания (разработанного отдельно по каждому предмету) в рамках пятибалльной системы оценивания.

2.5.12. Учащиеся, освобожденные от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, освобождаются от практических занятий и изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и письменного опроса, рефератов, докладов, сообщений. О форме текущего контроля учитель заранее сообщает учащемуся.

2.5.13. Текущий контроль по учебным предметам «Технология», «Изобразительное искусство» предусматривает оценку как устных и письменных ответов, так и оценку одного или нескольких действий (этапов) технологии, техники либо оценку общего (комплексного) результата, т. е.

всей работы (поделка, рисунок), выполненную за урок или цикл уроков. Отметка должны отражать степень достижения конкретного образовательного (учебного) результата освоения ООП НОО, ООП ООО. Отметка в классном/электронном журнале может быть выставлена за каждый урок.

3. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, год

3.1. Отметка за четверть, год во 2-9 классах отражает в обобщенном виде все стороны освоения ООП НОО, ООП ООО учащимися за соответствующий учебный период (четверть, год) и выставляется в виде отметок от 1 до 5 баллов по учебным предметам.

3.2. Для объективности получения отметки за соответствующий учебный период, в условиях работы в электронной системе «ЭПОС. ШКОЛА», отметкам за различные виды работ присваиваются коэффициенты, соответствующие степени сложности задания и виду контроля.

3.3. Присвоение коэффициента отметке, выставляемой в электронном журнале, обязательно.

3.4. Контрольным работам присваивается коэффициент «2», за все остальные виды работ - коэффициент, равный «1».

3.5. Отметки за четверть выставляются при наличии трех и более текущих отметок за соответствующий период: для объективной аттестации учащихся за отчетный период (четверть) необходимо наличие не менее трех отметок (при 1-часовой недельной нагрузке) и не менее 5-8 отметок (при учебной нагрузке 2 и более часов в неделю).

3.6. При выставлении четвертной (2-9 классы) отметки учитель руководствуется средним арифметическим совокупности всех текущих отметок по предмету, полученным учащимися по результатам четверти (с учетом коэффициентов за различные виды работ), в соответствии с правилами математического округления.

3.7. Отметки за год выставляются на основе четвертных отметок как среднее арифметическое четвертных отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.8. Учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 75% и более учебного времени отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, отметка за четверть не выставляется. Текущий контроль указанных учащихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией школы в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с педагогическим советом и родителями (законными представителями) учащихся;

3.9. Учащимся, пропустившим менее 75% учебного времени отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, отметка за четверть выставляется (в индивидуальном порядке) по согласованию с администрацией школы.

3.10. Отметки учащихся за четверть выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно за 1 день до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации;

3.11. По предметам ОРКСЭ, ОДНКНР и Родному языку вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3.12. При изучении курсов, предметов по выбору учащихся на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется безотметочное обучение.

3.13. С целью улучшения отметок за четверть в 5–9-х классах предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 1 неделю до начала каникул.

3.14 Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

3.15. Текущий контроль по четвертям детей–инвалидов и учащихся, обучавшихся на дому, проводится по текущим отметкам.

3.16. По итогам текущего контроля за четверть, год классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о его результатах, путем выставления отметок в дневники учащихся, через систему электронных дневников «ЭПОС. ШКОЛА». В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления.

3.17. Все контрольные мероприятия проводятся в рамках текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и в рамках учебного расписания.

3.18. В случае невыполнения учащимся письменной работы по причине отсутствия учитель принимает меры по выполнению учащимся данной работы в пределах учебной четверти.

3.19. Отметки за год по предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося.

4. Промежуточная аттестация учащихся

4.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой/определение степени освоения учащимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных

образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

4.2. Промежуточная аттестация учащихся подразделяется на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями и промежуточную аттестацию без аттестационных испытаний.

4.3. Промежуточная аттестация без аттестационных испытаний осуществляется по результатам текущего контроля по отдельным учебным предметам (четвертным, полугодовым отметкам) и фиксируется в виде годовой отметки.

4.4. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями с обязательным участием аттестационной комиссии предусматривает проведение специальных контрольных процедур по отдельным учебным предметам, включенным в учебный план с выставлением по их результатам отдельной отметки, которая учитывается при выставлении годовой отметки.

4.5. Промежуточную аттестацию в школе:

4.5.1. В обязательном порядке проходят учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования во всех формах обучения; а также учащиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося;

4.5.2. Могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) учащиеся начального общего образования, основного общего образования;

4.6. Промежуточная аттестация учащихся может проводиться в форме:

- итоговой контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта;

- иных формах, определяемых образовательными программами школы и (или) индивидуальными учебными планами.

4.7. Форма проведения промежуточной аттестации фиксируется в учебном плане на текущий учебный год.

4.8. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся:

4.8.1. Промежуточная аттестация учащихся 2-8 классов проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) за исключением 1 класса;

4.8.2. Для учащихся 9 класса промежуточной аттестацией являемся факт освоения основной образовательной программы в полном объеме и допуск к государственной итоговой аттестации.

4.8.3. В отношении учащихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования основывается на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля;

4.8.4. Промежуточная аттестация учащихся проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы, за неделю до ее проведения;
- аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей представителя администрации школы, учителя – предметника данного класса и ассистента из числа педагогов того же цикла/предметной области, утвержденной приказом директора;
- по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом директора школы с соблюдением режима конфиденциальности;

4.8.5. Учащиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей;

4.9. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) по окончании третьей четверти посредством размещения на информационном стенде школы, на официальном сайте школы.

4.10. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

4.11. Итоги промежуточной аттестации учащихся оцениваются количественно по 5-балльной системе. Отметки выставляются в сводной ведомости. При оценивании тестов перевод в 5-балльную осуществляется следующим образом:

«5»	«4»	«3»	«2»
90-100 %	70-89 %	50-69 %	49 % и менее

4.12. Документы по промежуточной аттестации (сводные ведомости, тексты контрольных работ, письменные работы учащихся) хранятся в школе в течение трех лет.

4.13. Порядок использования результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим Положением.

4.14. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в школе не предусмотрена.

5. Результаты промежуточной аттестации учащихся.

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

5.2. Итоговое оценивание (годовая оценка) по предмету складывается из результатов за 4 четверти и результатов промежуточной итоговой аттестации при удовлетворительном, положительном и отличном результате (среднее арифметическое).

Предмет	Итоговые оценки по четвертям				Результаты промежуточной аттестации	Годовая оценка
	I	II	III	IV		

5.3. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.4. В целях реализации позиции п. 4.2, 4.3. настоящего Положения:

5.4.1. уважительными причинами признаются:

- болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности.
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

5.4.2. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или

непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

5.4.3. Условный перевод в следующий класс – это перевод учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

6. Ликвидация академической задолженности учащимися.

6.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

6.1.1. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора школы;

6.1.2. Учащиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

6.1.3. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации учащихся обязана:

- создать условия учащимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

6.1.4. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации учащимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

6.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется директором в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора школы;

6.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

6.1.7. Учащиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану.

7. Повторное обучение учащихся в связи с неаттестацией.

7.1. Учащиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

7.2. Обучающиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета о неуспеваемости обучающимся программы 1 класса.

8. Промежуточная аттестация экстернов.

8.1. Учащиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе.

8.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами учащихся по соответствующей общеобразовательной программе.

8.3. Родители несовершеннолетних обучающихся выбирают, на какой срок экстерн прикрепляется к школе для прохождения промежуточной

аттестации: на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

8.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из школы соответствующим приказом директора.

8.4. Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда школы.

8.5. Школа согласует с экстернами и родителями несовершеннолетних обучающихся график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится не более чем по одному учебному предмету (курсу) в день.

8.6. Промежуточная аттестация экстерна в школе проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором за 7 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется методическим объединением;
- предметная комиссия утверждается приказом директора школы.

8.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

8.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией школы в установленном законодательством РФ порядке.

8.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в школе образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

8.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 6.1.2. настоящего Положения.

8.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в школу в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

8.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор школы сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

9. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

9.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов родителей, администрации школы.

9.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления школой и указанных в п. 9.1. представительных органов.

9.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 8.1., и утверждаются приказом директора школы.

9.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575779

Владелец Малинина Наталья Валентиновна

Действителен с 21.09.2021 по 21.09.2022